

COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 10 MARS 2020

Étaient présents : Isabelle VILLATTE, Myriam DAVID, Marie-Pierre GALLEN, Huguette HUEL, François-Xavier COULON, Fabien DRAMARD, Régine KERVIEL, Ronan JUHEL
Absents avec pouvoir : Franck GUEGAN pouvoir à, Huguette HUEL.
Absent excusé : MATEL Baptiste
Absent : Yves LOYER, Thierry MAHEO, Léopold LAMBOTIN, Philippe BERNERY, Virginie PORTUGAL-SCUILLER
Secrétaire : Myriam DAVID

Madame le Maire :

- ouvre la séance à 20h34
- propose aux conseillers municipaux de désigner le secrétaire de séance : Myriam DAVID est élu à l'unanimité
- rappelle l'ordre du jour de la convocation :

Finances

1. *Approbation du compte de gestion 2019*
2. *Vote des comptes administratifs 2019*
 - a. *Budget Principal*
 - b. *Budget Port*
 - c. *Budget Camping*
 - d. *Budget Centre d'accueil Willaumez*
3. *Tarifs :*
 - a. *Budget principal : Tarifs 2020 Salle Sarah Bernhardt*
 - b. *Budget port : Tarifs 2020 Visiteurs abonnés*

Conventions :

4. *AVEM : contrat de maintenance du terminal de paiement*
 5. *Urbanisme : Servitude - autorisation de raccordement à l'assainissement collectif*
 6. *Communication sur les marchés publics*
- Divers*

Le vote des comptes administratifs de l'année demande que le quorum soit de 9 personnes, le maire ne participant pas au vote des comptes.

Les conseillers présents étant de seulement de 8, l'approbation et le vote des compte de résultats sont reportés au prochain conseil. Les autres points du jour peuvent être débattus.

1. TARIFS SALLE SARAH BERNHARDT 2020 (Délibération n°1 de la séance : 2020-016)

Madame le Maire donne la parole à Myriam DAVID qui expose le travail mené avec l'agent en charge des réservations de la salle : simplification de la grille tarifaire.

Constat :

- Davantage de location le soir et les week-ends,
- Moins de locations en journée,
- Moins de location la semaine.
- Demande de création d'abonnement pour les associations

Proposition : création d'un tarif forfaitaire entreprise ½ journée pour les réunions, cours, formations en cochant les horaires correspondants

Le conseil municipal approuve à l'unanimité :

- La grille tarifaire remaniée pour être simplifiée et décide la réduction sur cette grille de 40 % aux insulaires, 50 % aux sauzonnais. (cf annexe)
- L'ajout d'un forfait ménage, cuisine comprise aux tarifs suivants :
 - Salle Sarah Bernhardt 150 €
 - Salle Reynaldo Hann 100 €
 - Salle Georges Clairin 50 €
- Création de deux forfaits abonnement pour les activités sportives, culturelles et artistiques 5h semaine et 10h semaine.

Les conditions pratiques seront précisées lors du contrat.

2. TARIFS PORT 2020 : VISITEURS ABONNÉS (Délibération n°2 de la séance : 2020-017)

Madame le maire informe le conseil municipal que les tarifs ont été étudiés en conseil portuaire et qu'il a été émis un avis favorable à leur reconduction en 2020. Le conseil municipal a soulevé plusieurs aspects sur les intitulés des réductions, sur

l'organisation des attributions abonnés, sur la suppression des deux dernières lignes du tarif visiteurs. (cf annexe constituée de deux pages)

Madame le maire propose au conseil municipal de se prononcer sur la reconduction de la grille en 2020 avec l'ajout du HT sur les redevances passagers.

Le conseil municipal, après avoir voté (6 pour, 1 contre, 2 abstentions), approuve la reconduction des tarifs 2020 y compris la précision HT sur les redevances passagers.

3. SERVITUDE DE PASSAGE DE TRÉFONDS – MADAME FESSENMEYER – RUE DE LOH VIHAN (Délibération n°3 de la séance : 2020-0018)

À l'unanimité, le Conseil Municipal, décide :

1 – D'autoriser Madame FESSENMEYER, propriétaire de la parcelle ZC n° 358 à bénéficier d'une servitude de passage de tréfonds sur la parcelle cadastrée ZC n° 269, propriété de la Commune de SAUZON, pour l'implantation d'une canalisation d'eaux usées desservant sa parcelle.

2 – D'habiliter Madame le Maire à revêtir de sa signature tous documents nécessaires notamment l'acte notarié.

3 – D'accepter que les représentants de ladite personne pénètrent sur la parcelle communale précitée pour la réalisation des travaux, l'exploitation courante, l'entretien, voire la réparation de la canalisation.

4 – Que cette autorisation de passage est accordée à titre gratuit.

5 – La servitude porte sur une longueur de 2,20 m.

6- Les frais et les tampons de raccordement sont à la charge du pétitionnaire.

7- La localisation du tampon devra être communiquée préalablement.

4. RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION « AVEM MONETIQUE ET SERVICES » - CONTRAT DE MAINTENANCE TERMINAL DE PAIEMENT ÉLECTRONIQUE PORT DE SAUZON (Délibération n°4 de la séance : 2020-019)

Madame le Maire informe le conseil municipal que le Terminal de Paiement Electronique du Port a été acquis en 2013, et un contrat de maintenance a été mis en place l'année suivant l'acquisition.

La durée maximale réglementaire d'un contrat étant de 5 ans, il convient de renouveler ce contrat.

Maintenance annuelle : 79 € H.T.

Transmission des flux (15 € / trimestre) : 60 € H.T.

TOTAL ANNUEL 149 € H.T.

Le conseil municipal approuve à l'unanimité et autorise Madame le Maire à signer le contrat joint en ANNEXE.

5. : COMMUNICATION SUR LES ACTES PASSES CONFORMÉMENT À LA DÉLÉGATION DU CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE (Délibération n°5 de la séance : 2020-020)

• Communication sur les marchés publics passés depuis le 18 février 2020

Budget	Date	Fournisseur	Objet	Montant en €	
				HT	TTC
Port	19/02/20	SARL BELLE-ILE MECANAUTIC	Entretien moteur hors-bord F100 Yamaha	407,89	489,47
Port	19/02/20	METEO France	Bulletin météo quotidien du 1/04/20 au 31/10/20	392,00	470,40
Port	19/02/20	SLTIM	Réparation ponton	1 886,00	2 263,20
Port	19/02/20	AUSTRAL HORIZON	Hypochlorite de soude	716,00	880,32
Port	19/02/20	TELFISAKI	Vêtements de travail	1 302,00	1 562,40
Principal	31/01/20	GARCZYNSKI TRAPLOIR	Demande intervention Eclairage Public Place de l'Eglise, Rue Chemin Neuf	86,00 €/h sans nacelle	103,20 €/h
Principal	24/02/20	GARCZYNSKI TRAPLOIR	Demande d'intervention Eclairage Public Chemin de Roz-Er-Mor	86,00 €/h sans nacelle	103,20 €/h

Camping	25/02/20	SARL ABOUD BÂTIMENT	Réfection caniveau au camping municipal	2 280,00	2 736,00
Port	06/03/20	SARL BELLE-ILE MECANAUTIC	Entretien moteur hors-bord F9.9 Yamaha	219,34	263,20
Port	06/03/20	CHANTIER DE LA SALINE	Combiné occasion pour VHF bureau	422,50	427,50
Port	06/03/20	SARL BICHELOT DARRAS	Remplacement luminaires bureau	500,76	600,91
Port	06/03/20	COLOR'ISLE	Peinture intérieure bureau du port	252,43	302,92
Camping	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien camping	1 530,03	1 836,04
CAW	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien centre d'accueil	818,82	982,58
Principal	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien restaurant scolaire	1 570,50	1 884,60
Principal	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien salle des fêtes	1 361,98	1 634,38
Principal	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien services techniques	1 496,92	1 796,30
Principal	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien laverie	169,75	203,70
Principal	09/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien mairie	403,82	484,58
Port	10/03/20	CHAMPENOIS COLLECTIVITES	Produits d'entretien port	1 318,16	1 581,79

La séance est levée à 21h48

Le Secrétaire de séance,
Myriam DAVID

